**Административная процедура 14.11.2**

**Получение справки о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов**

|  |
| --- |
| **Документы и (или) сведения,** **представляемые заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры*** заявление
 |
| **Документы, запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно**не запрашиваются |
| **Срок осуществления административной процедуры**7 дней |
| **Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| справка о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, ссудам, исполненным гарантиям | **бессрочно** | **письменная** |

 |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**бесплатно |
| **Регламент**Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 21 марта 2022 г. № 14 (8/38330) |
| **Наименование отдела, управления исполнительного комитета, организации, ответственных за приём документов, регистрацию заявления, выдачу соответствующего документа и подготовку ответа** |
| Финансовый отдел Березовского райисполкома***Заявление принимается через службу*** «***одно окно***»Ответственный за выполнение административной процедурыВасилевская Елена Николаевна – зав. сектором доходов бюджета, финансов отраслей местного хоз-ва и АПК, **4 этаж, каб. № 38, тел.** 9 23 56**Время приема: рабочие дни недели** **с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00***В отсутствие основного исполнителя:*Пунько Елена Михайловна – заместитель начальника, 4 этаж, каб. № 34, 3 72 96 |