

Административная процедура 11.12².1

Принятие решения об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма

| <p style="text-align: center;">Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры</p> <ul style="list-style-type: none">• заявление об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма;• согласие собственника (собственников) жилого дома на использование жилого дома для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | | | | | | | | |
|--|------------------------|---------------------|---------------------|--|-----------|------------|--|--|
| <p style="text-align: center;">Документы, запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно</p> <ul style="list-style-type: none">• справки о находящихся в собственности жилых домах в населенном пункте по месту нахождения этих жилых домов;• выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок. | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">Срок осуществления административной процедуры</p> <p>30 календарных дней</p> | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры</p> | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>Наименование документа</th><th>Срок действия</th><th>Форма представления</th></tr></thead><tbody><tr><td>решение об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма</td><td>бессрочно</td><td>письменная</td></tr></tbody></table> | Наименование документа | Срок действия | Форма представления | решение об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | бессрочно | письменная | | |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления | | | | | | |
| решение об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | бессрочно | письменная | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p> <p>бесплатно</p> | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">Регламент</p> <p>Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 12 декабря 2022 г. № 55</p> | | | | | | | | |

Наименование отдела, управления исполнительного комитета, организации, ответственных за приём документов, регистрацию заявления, выдачу соответствующего документа и подготовку ответа

Заявления принимаются через службу "одно окно"

Березовского райисполкома

адрес: 225209, г. Береза, ул. Советская, 18

телефоны: (+375 1643) 9 13 48, 9 17 58, 142

режим работы:

понедельник, вторник, среда, пятница 08.00-18.00

четверг: 08.00 - 20.00

суббота, воскресенье – выходной

Ответственный за выполнение административной процедуры-

Отдел экономики Березовского райисполкома

Старший инспектор сектора торговли, услуг и предпринимательства
отдела экономики Березовского райисполкома – **Павлюкович Марина**

Николаевна

1 этаж, каб. № 7, тел. 9 32 85

В отсутствие основного исполнителя:

Заведующий сектором торговли, услуг и предпринимательства отдела
экономики Березовского райисполкома

Козинец Алеся Сергеевна

1 этаж, каб. № 7, тел. 9 32 85

Время приёма:

рабочие дни недели с 8.00 до 13.00, 14.00 до 17.00

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа

Брестский областной исполнительный комитет

224005, г. Брест, ул. Ленина 11

Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30,

перерыв с 13.00 до 14.00

Приложение
к Регламенту
административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту
11.12².1 "Принятие решения об осуществлении
деятельности по
оказанию услуг
в сфере агротуризма"

Форма

Березовский районный
исполнительный комитет

ЗАЯВЛЕНИЕ
об осуществлении деятельности по оказанию услуг в
сфере агротуризма

Прошу _____
(наименование районного исполнительного комитета)

выдать решение об осуществлении деятельности по оказанию услуг в
сфере агротуризма.

Сведения о заявителе: _____
(наименование (фирменное наименование)

сельскохозяйственной организации, учетный номер плательщика

сельскохозяйственной организации)

(наименование государственного органа, иной государственной организации,

осуществивших государственную регистрацию сельскохозяйственной организации)

место нахождения сельскохозяйственной организации

контактные данные (номер телефона, в том числе мобильный)

К заявлению прилагается согласие собственника (собственников) жилого
дома на использование жилого дома для осуществления деятельности по
оказанию услуг в сфере агротуризма.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы, должность руководителя
сельскохозяйственной организации или
уполномоченного им лица)