

Административная процедура 16.3.1

Получение решения о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома, его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры

- Заявление
- договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность одноквартирного жилого дома, квартиры в многоквартирном или блокированном в жилом доме на праве собственности или ином законном основании (в случае, если жилое помещение не зарегистрировано в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)
- технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом или изолированное жилое помещение (в случае его оформления до 1 января 2023 г.)

Документы, запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

- информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества
- акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития
- заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, иные документы, необходимые для принятия решения уполномоченным органом (при необходимости)
- акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям
- информация в отношении объекта недвижимого имущества (в случае оформления технического паспорта после 1 января 2023 г.)

Срок осуществления административной процедуры

15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца

Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
решение о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям	бессрочно	письменная

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры

бесплатно

Регламент

Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23 марта 2022 г. № 5

<https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222>

Наименование отдела, управления исполнительного комитета, организации, ответственных за приём документов, регистрацию заявления, выдачу соответствующего документа и подготовку ответа

Заявления принимаются через службу "одно окно" Березовского райисполкома

адрес: 225209, г. Береза, ул. Советская, 18

телефоны: (+375 1643) 9 13 48, 9 17 58, 142

режим работы:

понедельник, вторник, среда, пятница 08.00-18.00

четверг: 08.00 - 20.00

суббота, воскресенье – выходной

Ответственный за выполнение административной процедуры

Отдел жилищно – коммунального хозяйства райисполкома-

главный специалист отдела

Булавская Анна Антольевна

1 этаж, каб. № 4, тел.: 9 15 46,

Время приёма: рабочие дни недели

с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

В отсутствие основного исполнителя:

Барнюк Оксана Викторовна - главный специалист отдела,

1 этаж, каб. № 4, тел. 9 33 78

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа**

Брестский областной исполнительный комитет

224005, г. Брест, ул. Ленина 11

Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30,

перерыв с 13.00 до 14.00

АП 16.3.1 Получение решения о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома, его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям

Березовский районный исполнительный комитет

(наименование организации или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

(адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

УНП _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать (нужное указать):

- многоквартирный, блокированный или одноквартирный жилой дом
- его придомовую территорию
- квартиру в многоквартирном или блокированном жилом доме
- общежитие

по адресу: _____,
не соответствующим установленным для проживания санитарным и
техническим требованиям.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 202__ г.

М.П. (при наличии)

*Даю согласие на запрос необходимой информации от организаций и
других государственных органов.*

« ___ » _____ 202__ г.

(подпись)