

Административная процедура 3.14.1

Согласование проектной документации на строительство, изменений в проектную документацию, требующих ее повторного утверждения

<p align="center">Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом</p> <ul style="list-style-type: none">• заявление;• проектная документация.		
<p align="center">Документы, запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно</p> <p>не запрашиваются</p>		
<p align="center">Срок осуществления административной процедуры</p> <p>15 дней, а при необходимости проведения дополнительной проверки с выездом на место, большого объема работ для изучения – 1 месяц</p>		
<p align="center">Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры</p>		
<p align="center">Наименование документа</p>	<p align="center">Срок действия</p>	<p align="center">Форма представления</p>
<p align="center">письмо о согласовании проектной документации (изменений в проектную документацию) с возможностью проставления соответствующей печати (штампа) на листах проектной документации</p>	<p align="center">бессрочно</p>	<p align="center">письменная</p>
<p align="center">Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p> <p>бесплатно</p>		
<p align="center">Регламент</p> <p align="center">Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 10.10.2025 № 114</p>		

<https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22544228>

Наименование отдела, управления исполнительного комитета, организации, ответственных за прием документов, регистрацию заявления, выдачу соответствующего документа и подготовку ответа

Заявления принимаются через службу "одно окно" Березовского райисполкома

адрес: 225209, г. Береза, ул. Советская, 18

телефоны: (+375 1643) 9 13 48, 9 17 58, 142

режим работы:

понедельник, вторник, среда, пятница 08.00-18.00

четверг: 08.00 - 20.00

суббота, воскресенье – выходной

Ответственный за выполнение административной процедуры –

Отдел по архитектуре и строительству райисполкома

Блоцкий Вячеслав Вячеславович, начальник отдела,

4 этаж, каб. № 44, тел. 4 21 44,

Время приема: рабочие дни недели с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

В отсутствие основного исполнителя –

Волосюк Ирина Вячеславовна, заместитель начальника отдела,

4 этаж, каб. № 41, тел. 3 76 10

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа

Брестский областной исполнительный комитет

224005, г. Брест, ул. Ленина 11

Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30,

перерыв с 13.00 до 14.00

АП 3.14.1 Согласование проектной документации на строительство, изменений в проектную документацию, требующих ее повторного утверждения

Березовский районный исполнительный комитет

_____ (наименование организации или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

_____ (адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

УНП _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать (нужное указать)

- проектную документацию на строительство
 изменения в проектную документацию, требующих ее повторного утверждения,

_____ (название объекта)

по адресу: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

М.П. (при наличии)